HP

# 樂人で必ず連絡を

## 欠席・遅刻8:10まで

連絡がない場合、安否確認のため、家庭 訪問をしたり、勤務先や緊急連絡先へ電 話したりする場合があります。

遅刻・早退の場合は、安全を確保するた め、保護者による送迎をお願いします。

電話による連絡や相談等については

# 平日8時~17時

の間にお願いします。

## 登下楼。 帰宅時刻

#### 8時以降に到着するようご配慮ください。

- 決められた通学路で登校してください。

4 校時→13:00(1年生) 5 校時→14:10 6 核時→15:00

# 帰宅

時刻

 $|||\sim 2$ 

# 被外でのやくそく

- 保護者が不在の家に入らない。
- お金の貸し借りをしない。 おごったり、おごられたりしない。
- 危険な遊びをしない。
- 買い物は保護者と一緒に行く。
- 子ども同士で校区外に出ない。

#### ※不審者出没や緊急時は <u>直ちに110</u>番通報を!

#### 自転車に乗るときは

- ○歩道は歩行者優先
- ○車道は左側を通行
- ○安全ルールを守る
- ※ヘルメットの着用と自転車損害保険の 加入は努力義務です。

# 持ち物・服装

- ■ハンカチ・ティッシュ ■かばんに予備のマスク (給食当番用)
- 持ち物には記名をお願いします。

- $\bigcirc$ エプロン  $\bigcirc$ 三角巾
- マスク(給食当番)

ランチマット

週末に持ち帰り、洗濯をして、週の はじめに持たせてください。

## ネットの危険から 子どもを守る

### スマートフォン・ゲーム機・パソコン トラブル防止のための3つの方法

- ペアレンタルコントロールの活用 監視して制限しましょう。
- ② フィルタリングの利用 危険な情報を選択的に排除 しましょう。
- 親子で家庭のルールを確認 利用目的·利用場所·時間帯 など家庭のルールをつくり 都度確認しましょう。

- 保健室は、学校でその日にしたけ がや体調不良などの際、一時的に 応急処置を行い、経過をみる場所 です。
- 教室での学習が困難な場合は、お 迎えをお願いしています。

## けがをして病院に行ったら

- ※登校から下校までのけがは「日 本スポーツ振興センター」の対象 となります。
- ※けがをして病院にかかったら、 担任にご連絡ください。手続き に必要な書類をお渡しします。 (金額等によっては対象外)

#### 学校に置いておく学習用 持って来る学習用具

学習に集中できるよう、筆箱の中身はシンプルな ものを揃えます

鉛筆	5本 (Bか2B)
ペン	赤・青ボールペン(赤・青鉛筆)
シャープ ペンシル	<ul><li>5,6年生で使用します。</li><li>1本(シンプルなもの・芯はBか2B)</li></ul>
消しゴム	1個(シンプルで消しやすいもの)
15cm定規	透明なもの1本(折り畳み式は×)

- その他の色ペンや持ち物などについては、 学年だよりをご覧ください。

- 全学年共通
- ■はさみ ■のり ■体育帽子■色鉛筆 ■クレヨン(低学年)
- ■鍵盤ハーモニカ
- ■粘土板■とび縄 ■生活科バッグ
- ※児童の負担を軽減するため に、教科書やノートの一部や、 地図帳、資料集、セット類など を学校に置いておく場合があ ります。

# ノートをそろえています

#### 【国語】【道徳】

- ・1年生:8マス(途中で変わります)
- ・2年生:15マス ・3年生以上:5mm方眼・中心リーダー入り
- 【算数】
- ・1年生:6マス(途中で変わります)
- 2年生:17マス
- ・3年生以上:5㎜方眼・中心リーダー入り 【社会・理科】
- ※3年生以上:5mm 方眼・中心リーダー入り
- ※1年生のノートの変更の際は、お便り で知らせます。ご確認ください。
- ※1~3年生の1冊目のノートは、年度 初めに学年費で購入します(ノート指

# 

牛

活

# 宿題と家庭学習

#### 宿題はしっかりと

・学習習慣が身に付くよう、学 校から出された宿題に必ず取 り組んでください。

#### 家庭学習を推奨しています 【目安】学年×10+10分

・日記・音読・漢字・読書など 「家庭学習の手引き」も一例とし て参考にしてください。

スマイルネクストや e ライブラリーも積 極的に活用してください。 http://katei.kodomo.ne.jp

# 学習の約束

#### 【机の上には】

- ・鉛筆・消しゴム
- ・そのほか先生に指示されたもの

#### 【7つの約束】

でしっかり聞く

- 学習が始まる前に学習用具を用意
- 2 チャイムが鳴ったら、席につく
- 3 学習の始まりと終わりにきちんと あいさつ
- 筆箱の中や机の中をいつも整頓
- 必要のないものは、机の上に置かない 聞こえる声の大きさで、「です」「ます」
- まで話す 7 話している人の方を見て、話を最後ま

## 【朝食で脳と体にスイッチオン】

朝は大切

朝食をとると脳がさえ、集中力がアッ プ。必ず朝食をとらせてください。栄養 バランスのとれた朝ごはんを!

> 【朝学習】8:15~8:25 月・金: 朝読書

火・水・木: クラスの取組

・プリント、AIドリル学習、朝読書 などで落ち着いて1日を始めます。 朝読書は、図書館・学級文庫・家庭

から持ってきた本を読みます。 ※漫画やゲームの攻略本は不可。

# おもな行事予定 (R6 年度)

- 6/8(土) 運動会 \*10日振替休業
- 6/21 (金) 遠足 \*予備日 26 日 (金) 7/10(水)・11(木)6年修学旅行
- 7/23 (火) 終業式
- 8/27 (火) 始業式
- 9/30 (月) 前期通知表配付
- 11/1(金)学習発表会 11/13(水)·14(木)5年宿泊学習
- 12/24 (火) 終業式 1/10 (金) 始業式
- 3/21(金)離任式・通知表配付
- 3/24(月)卒業証書・修了証書授与式

詳細は年間行事予定表やHP・学校便り・学級 **通信にて確認できます**ので電話での問い合わ せはお控え願います。

# 儑讔者駐車場

- 校地周辺や校地東側の 路上は迷惑となりますの で駐停車(車の乗降)をし ないでください。
- 事情のある場合や悪天体 候時の送迎の際は、校舎育 北側の保護者・来客用駐館 車場をご利用ください。 校舎正面の車両の出入

について、<u>原則午後4時</u>

ご用の際は、玄関インタ ーホンにて「学年・児童 氏名·保護者氏名·要件」 をお伝えください。

までは禁止とします。

## 学校にお越しの際は



## 情報発信にかかわって

本校では、教育活動の様子を 保護者・地域の皆様に広く知っ ていただくために学校便りや学 級通信、ホームページ等で発信 するように心がけています。

また、各種報道機関の取材も 積極的に受けるようにしていま す。写真を用いる場合は、写真と 名前が一致しないよう配慮して 掲載いたしますが、<u>ご心配やご</u> 相談のある方は教頭または担任 にお知らせください。

帯広市学校給食センターで

は、「学校給食衛生管理基準」 に基づき、衛生管理や食中毒

発生の防止等に努めており、残 食・残品の持ち帰りをしないこ

とになっています。ご理解をお

願いいたします。

- 緊急時以外にもPTA関係や 様々なお知らせの連絡に使用 します。
- ・学級閉鎖や行事の延期などは 決定後、速やかにお知らせし ます。<u>確実にご確認くださ</u> い。

#### 【配信例】

臨時休校・学級閉鎖・行事実施の有 無·不審者情報·PTA会議案内·他

8:35 11:20 12:05 12:45 13:05 13:10 14:00 9:25 10:25 13:55 14:45 8:25 9:20 10:30 11:15 8:15 10:10 14:50 3 校時 登校 朝学習 朝の会 1校時 準備 2校時 中休み 準備 準備 4 校時 給食 清掃 昼休み 準備 5校時 準備 6校時 帰りの会